



**Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst
Transvaal
te Den Haag
Rapport inzake de jaarrekening 2024**



INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT	3
1 Samenstellingsverklaring van de accountant	4
2 Algemeen	5
3 Resultaten	6
BESTUURSVERSLAG	8
4 Bestuursverslag	9
JAARREKENING 2024	10
5 Balans per 31 december 2024	11
6 Staat van baten en lasten over 2024	13
7 Kasstroomoverzicht over 2024	14
8 Algemene toelichting	15
9 Grondslagen voor financiële verslaggeving	16
10 Toelichting op balans	19
11 Toelichting op staat van baten en lasten	24
12 Overige toelichtingen	28
13 Toelichting baten	29
14 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31



ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal
Esperantostraat 160
2518 LH Den Haag

Den Haag, 23 april 2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw onderneming.

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening. De jaarrekening is gecontroleerd door CAB Accountancy B.V. Voor de verklaring verwijzen wij u naar pagina 31.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Sprangers van den Ende accountants en belastingadviseurs
namens deze,

V. de Koning AA



2 ALGEMEEN

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 2 december 1992 werd de Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal per genoemde datum opgericht.

Doelstelling

De stichting heeft als doelstelling:

1. Het behulpzaam zijn van oudere mensen en het terugdringen van de eenzaamheid van oudere mensen.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. oudere en minder valide burgers te helpen bij het doen van boodschappen;
 - b. het middels een bus oudere en minder valide burgers op hun verzoek thuis op te halen en terug te brengen,alsmede hen bij het boodschappen doen te begeleiden;
- c. voor oudere en minder valide mensen boodschappen op bestelling thuis te bezorgen;
- d. het bieden van vervoer en begeleiding naar contact biedende voorzieningen, familie en kennissen;
- e. het aanbieden van vakantieweken en uitstapjes.

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter: A.L.K. Amelink

Penningmeester: G.J. Jansen

Lid: L.A.M. Bode

Directie

Gedurende het verslagjaar werd de directie werkzaamheden uitgevoerd door de heer H.A.W. Wassenaar.

Begroting

De begroting 2024 die is opgesteld door cliënt is opgenomen in de staat van baten en lasten over 2024.

Jaarverslag

Voor jaarverslag 2024 inclusief beleidsplan verwijzen wij u naar de site van de Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal (<https://www.bbddenhaag.nl/organisatie.htm>) en ligt ten kantore van de stichting.



3 RESULTATEN

ONTWIKKELING RESULTAAT

De verslagperiode is afgesloten met een resultaat van € 4.282, tegenover € -27.229 over 2023. Ter analyse van het resultaat dient de volgende opstelling, die is ontleend aan de winst-en-verliesrekening.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	718.394	100,0	665.611	100,0
Activiteitenlasten	-190.892	-26,6	-219.042	-32,9
Brutomarge (brutobedrijfsresultaat)	527.502	73,4	446.569	67,1
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	275.510	38,4	255.216	38,3
Sociale lasten	38.121	5,3	35.368	5,3
Pensioenlasten	25.869	3,6	23.212	3,5
Afschrijvingen en waardeveranderingen	19.527	2,7	21.170	3,2
Overige bedrijfskosten				
Overige personeelskosten	34.194	4,8	31.798	4,8
Huisvestingskosten	28.215	3,9	26.679	4,0
Verkoopkosten	3.695	0,5	3.365	0,5
Auto- en transportkosten	39.566	5,5	23.811	3,6
Kantoorkosten	20.001	2,8	16.428	2,5
Algemene kosten	36.404	5,1	33.946	5,1
Som der kosten	521.102	72,5	470.993	70,8
Bedrijfsresultaat	6.400	0,9	-24.424	-3,7
Financiële baten en lasten	-2.118	-0,3	-2.805	-0,4
Resultaat	4.282	0,6	-27.229	-4,1



VERGELIJKING RESULTAAT

De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden verklaard:

	<u>2024</u>
	€
Resultaat hoger door	
Stijging brutomarge	80.933
Daling afschrijvingen en waardeverminderingen	1.643
Stijging financieel resultaat	687
Resultaat lager door	
Stijging personeelskosten	-25.704
Stijging overige bedrijfskosten	-26.048
Totaal toename resultaat	<u><u>31.511</u></u>



BESTUURSVERSLAG

Waarmerk accountant:



4 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid

Voor jaarverslag 2024 inclusief beleidsplan verwijzen wij u naar de site van de Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal (<https://www.bbddenhaag.nl/organisatie.htm>) en ligt ten kantore van de stichting.



JAARREKENING 2024

Waarmerk accountant:



5 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

(Na resultaatbestemming)

	€	31 dec 2024	€	31 dec 2023	€
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
Verbouwingen	7.932		11.273		
Inventaris en computers	1.271		2.047		
Vervoermiddelen	54.247		67.407		
		63.450		80.727	
Vlottende activa					
Vorderingen					
Subsidievorderingen	46.900		39.900		
Overige vorderingen en overlopende activa	36.585		40.834		
		83.485		80.734	
Liquide middelen		209.973		175.611	
Totaal		356.908		337.072	

**PASSIVA**

(Na resultaatbestemming)

	€	31 dec 2024	€	31 dec 2023	€
Eigen vermogen					
Vrij besteedbaar vermogen	68.490		57.715		
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	63.450		80.727		
Bestemmingsreserve vervanging bussen	150.000		139.216		
		281.940		277.658	
Kortlopende schulden					
Leveranciers en handelskredieten	1.749		-		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	17.834		16.291		
Schulden ter zake van pensioenen	8.513		7.582		
Overige schulden en overlopende passiva	46.872		35.541		
		74.968		59.414	
Totaal		356.908		337.072	



6 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
Baten	670.500	718.394	665.611
Som der exploitatiebaten	670.500	718.394	665.611
Activiteitenlasten	174.500	190.892	219.042
Personeelskosten	334.000	339.500	313.796
Afschrijvingen en waardeveranderingen	24.000	19.527	21.170
Overige bedrijfskosten			
Overige personeelskosten	33.000	34.194	31.798
Huisvestingskosten	27.000	28.215	26.679
Verkoopkosten	2.000	3.695	3.365
Auto- en transportkosten	36.000	39.566	23.811
Kantoorkosten	11.000	20.001	16.428
Algemene kosten	32.000	36.404	33.946
Som der exploitatielasten	673.500	711.994	690.035
Exploitatieresultaat	-3.000	6.400	-24.424
Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.500	-2.118	-2.805
Resultaat	-5.500	4.282	-27.229
Resultaatbestemming			
Vrij besteedbaar vermogen	18.500	10.775	-6.060
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	-24.000	-17.277	-21.170
Bestemmingsreserve vervanging bussen	-	10.784	-
Bestemd resultaat	-5.500	4.282	-27.229

Waarmerk accountant:



7 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Indirecte methode	2024	2023
	€	€
Exploitatieresultaat	6.400	-24.424
Aanpassing voor afschrijvingen	19.527	21.170
Mutatie van overige vorderingen	-2.751	44.281
Mutatie van handelscrediteuren	1.749	-
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	13.805	-25.122
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	38.730	15.905
Betaalde interest	-2.118	-2.805
Kasstroom uit operationele activiteiten	36.612	13.100
Investerings in materiële vaste activa	-3.250	-
Desinvesteringen in materiële vaste activa	1.000	-1
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-2.250	-1
Mutatie in liquide middelen	34.362	13.099



8 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal , statutair gevestigd te Den Haag, bestaan voornamelijk uit:

- Eenzaamheid bestrijden van ouderen en mindervaliden, alsmede het behulpzaam zijn bij het doen van boodschappen
- daarnaast vervult de BBD als leer-werkbedrijf een belangrijke re-integratiefunctie voor langdurig werklozen.

Locatie feitelijke activiteiten

Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal is feitelijk gevestigd te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41157655.

Waarmerk accountant:



9 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Waardeverminderingen vaste activa

De entiteit beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Bestemmingsreserve

Het bestemmingsreserve is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde diensten, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Personeelskosten

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de stichting verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen en waardeveranderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.



Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.



10 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Verbouwingen	7.932	11.273
Inventaris en computers	1.271	2.047
Vervoermiddelen	54.247	67.407
Totaal	<u>63.450</u>	<u>80.727</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Verbouwingen	Inventaris en computers	Vervoermiddelen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde 1 januari 2024				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	33.412	29.057	114.401	176.870
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-22.139	-27.010	-46.994	-96.143
	<u>11.273</u>	<u>2.047</u>	<u>67.407</u>	<u>80.727</u>
Mutaties 2024				
Investerings	-	-	3.250	3.250
Afschrijvingen	-3.341	-776	-16.410	-20.527
	<u>-3.341</u>	<u>-776</u>	<u>-13.160</u>	<u>-17.277</u>
Boekwaarde 31 december 2024				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	33.412	29.057	117.651	180.120
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-25.480	-27.786	-63.404	-116.670
	<u>7.932</u>	<u>1.271</u>	<u>54.247</u>	<u>63.450</u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	10,0	20,0	15,0	

Toelichting

De investering in 2024 onder de vervoermiddelen betreft een aanbetaling voor de aankoop van een personenbus in 2025.



VORDERINGEN

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Subsidievorderingen		
20230626-64074, Gemeente Den Haag, reguliere subsidie 2024	39.900	-
20230904-85898, Gemeente Den Haag, subsidie samen sociaal en vitaal 2024	4.000	-
20220704-92862, Gemeente Den Haag, reguliere subsidie 2023	-	39.900
20230124-00533 Gemeente Den Haag, Wijkbus Centrum/Schilderswijk vrijwilligerssubsidie 2023	2.000	-
20230124-52479 Gemeente Den Haag, Wijkbus Transvaal & Rustenburg vrijwilligerssubsidie 2023	1.000	-
	<u>46.900</u>	<u>39.900</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Rekening-courant Stichting Boudewijn Struijk Foundation	11.991	11.400
Vooruitbetaalde kosten	8.265	8.129
Waarborgsom	6.710	6.710
Maaltijden, ritten en overige activiteiten	4.681	10.357
Fonds 1818	2.938	2.938
Debman Foundation	1.300	1.300
Koningin Emma Fonds	700	-
	<u>36.585</u>	<u>40.834</u>
Totaal	<u><u>83.485</u></u>	<u><u>80.734</u></u>



LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Banktegoeden		
Rabobank, zakelijke rekening	156.700	128.261
Rabobank, bedrijfsspaarrekening	44.437	43.981
ING Bank NV, zakelijke rekening	-	5
	<u>201.137</u>	<u>172.247</u>
Kasmiddelen		
Kas	8.836	3.364
Totaal	<u>209.973</u>	<u>175.611</u>

Toelichting

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

EIGEN VERMOGEN

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Vrij besteedbaar vermogen	68.490	57.715
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	63.450	80.727
Bestemmingsreserve vervanging bussen	150.000	139.216
Totaal	<u>281.940</u>	<u>277.658</u>

Toelichting

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2024 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

<u>Vrij besteedbaar vermogen</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Stand 1 januari	57.715	63.775
Bestemming resultaat boekjaar	10.775	-6.060
	<u>68.490</u>	<u>57.715</u>
Stand 31 december	<u>68.490</u>	<u>57.715</u>



<u>Bestemmingsreserve materiële vaste activa</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Stand 1 januari	80.727	101.897
Bestemming resultaat boekjaar	-17.277	-21.170
	<u>63.450</u>	<u>80.727</u>
Stand 31 december	<u>63.450</u>	<u>80.727</u>

Bestemmingsreserve materiële vaste activa:

De hoogte van de reserve komt overeen met de boekwaarde van de materiële vaste activa. Dit deel van het vermogen, is in tegenstelling tot het vrij besteedbaar vermogen, niet voor projecten beschikbaar die door de stichting in het kader van de doelstelling worden geïnitieerd.

<u>Bestemmingsreserve vervanging bussen</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Stand 1 januari	139.216	139.216
Bestemming resultaat boekjaar	10.784	-
	<u>150.000</u>	<u>139.216</u>
Stand 31 december	<u>150.000</u>	<u>139.216</u>

Bestemmingsreserve vervanging bussen:

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het vervangen van de bussen.



KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	1.749	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing- en premies		
Loonheffing	17.816	16.276
Premies en sociale verzekeringen	18	15
	<u>17.834</u>	<u>16.291</u>
Schulden ter zake van pensioenen		
Premies pensioen	8.513	7.582
Overige schulden en overlopende passiva		
Accountantskosten	22.121	20.766
Vakantiegeldverplichting	13.088	11.861
Terug te betalen subsidies	9.000	-
Te betalen algemene kosten	2.203	981
Te betalen kosten activiteiten	460	1.933
	<u>46.872</u>	<u>35.541</u>
Totaal	<u><u>74.968</u></u>	<u><u>59.414</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Investeringsverplichtingen

De vennootschap is voor een bedrag van € 32.500 verplichtingen aangegaan voor de aankoop van personenbus. 10% is aanbetaald in 2024.

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Esperantostraat 160 te Den Haag. De huurverplichting bedraagt € 19.070,04 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 30 september 2025. Na het verstrijken van deze periode wordt deze huurovereenkomst zonder opzegging telkens met 1 jaar verlengd.



11 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN EN BRUTOMARGE

	2024	2023
	€	€
Baten		
Subsidies Gemeente Den Haag	505.783	458.579
Opbrengst dienstverlening	170.437	159.774
Ontvangen bijdragen en subsidies projecten	37.334	39.618
Ontvangen donaties en giften	4.840	3.447
Baten met bijzondere bestemming	-	4.193
Som der baten	<u>718.394</u>	<u>665.611</u>
Activiteitenlasten		
Programma bijzondere activiteiten	84.723	84.167
Activiteitenkosten wijkbus	68.046	68.154
Activiteitenkosten algemeen	38.123	66.721
	<u>190.892</u>	<u>219.042</u>
Bruto exploitatieresultaat	<u><u>527.502</u></u>	<u><u>446.569</u></u>

Baten

Subsidies Gemeente Den Haag hebben voor een structureel karakter. De subsidies zijn tot en met 2023 definitief vastgesteld.

Voor een specificatie van de baten wordt verwezen naar hoofdstuk 13 van dit rapport.



PERSONEELSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen		
Brutolonen en salarissen	274.283	254.827
Mutatie vakantiegeldverplichting	1.227	389
	<u>275.510</u>	<u>255.216</u>
Sociale lasten		
Sociale lasten	38.121	35.368
Pensioenlasten		
Pensioenpremie personeel	25.869	23.212
Totaal	<u><u>339.500</u></u>	<u><u>313.796</u></u>

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERANDERINGEN

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Vervoermiddelen	16.410	16.410
Verbouwingen	3.341	3.341
Overige vaste bedrijfsmiddelen	776	1.418
	<u>20.527</u>	<u>21.169</u>
Boekresultaat op materiële vaste activa	-1.000	1
Totaal	<u><u>19.527</u></u>	<u><u>21.170</u></u>

Waarmerk accountant:



OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Overige personeelskosten		
Kantinekosten	17.588	9.308
Vrijwilligerskosten	8.194	10.887
Medewerkerskosten	3.540	2.476
Bestuurskosten	2.750	3.091
Reis- en verblijfkosten	911	1.270
Netto vergoedingen	531	322
Verzuimverzekering	488	363
Overige personeelskosten	192	4.081
	<hr/> 34.194	<hr/> 31.798
Huisvestingskosten		
Betaalde huur	18.840	18.245
Bijdrage huurkosten pand Autobedrijf Ryscar	2.904	2.904
Gas, water en elektra	1.998	3.935
Overige huisvestingslasten	2.328	-
Vaste lasten onroerend goed	1.396	857
Schoonmaakkosten	749	724
Onderhoud onroerend goed	-	1.617
Doorberekende huisvestingskosten	-	-1.603
	<hr/> 28.215	<hr/> 26.679
Verkoopkosten		
Reclame en advertenties	2.164	2.056
Representatie	1.531	1.309
	<hr/> 3.695	<hr/> 3.365
Auto- en transportkosten		
Brandstof auto's	37.822	34.483
Reparatie en onderhoud auto's	17.089	20.281
Motorrijtuigenbelasting	16.775	15.830
Verzekering auto's	7.609	7.144
Overige autolasten	5.463	3.002
Boetes en bekeuringen	1.001	389
Doorberekende autolasten	-46.193	-57.318
	<hr/> 39.566	<hr/> 23.811



	2024	2023
	€	€
Kantoorkosten		
Drukwerk	13.307	9.311
Telefoon en internet	4.474	4.659
Kantoorbenodigdheden	2.287	5.073
Contributies en abonnementen	2.273	1.887
Porti	1.962	2.071
Doorberekende kantoorlasten	-4.302	-6.573
	<u>20.001</u>	<u>16.428</u>
Algemene kosten		
Accountantskosten	32.313	30.217
Verzekeringen	3.579	3.765
Administratie	545	-
Overige algemene kosten	-33	-36
	<u>36.404</u>	<u>33.946</u>
Totaal	<u><u>162.075</u></u>	<u><u>136.027</u></u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2024	2023
	€	€
Rentelasten andere partijen		
Bankkosten	-2.118	-2.557
Rentelast fiscus	-	-248
Financiële baten en lasten (saldo)	<u><u>-2.118</u></u>	<u><u>-2.805</u></u>



12 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2024	2023
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	6,0	6,0

BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

In het kader van de WNT (Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector) wordt gemeld dat het bestuur van de stichting geen bezoldiging ontvangt voor haar werkzaamheden, behoudens een toegestane vacatievergoeding. De leden van het bestuur mogen hun werkelijke gemaakte onkosten declareren.

De directeur, de heer H.A.W. Wassenaar heeft in 2024 salaris, pensioenbijdrage, vakantiegeld en een eindejaarsuitkering ontvangen. Voor toepassing van de WNT ligt de grens op € 233.000.

Bezoldiging	2024	2023
	€	€
Bezoldiging van directeur, de heer H.A.W. Wassenaar	126.079	114.789

ONDERTEKENING

Den Haag

Naam

Handtekening

Voorzitter, A.L.K. Amelink

Penningmeester, G.J. Jansen

Lid, L.A.M. Bode

Waarmerk accountant:



13 TOELICHTING BATEN

	Begroting		
	2024	2024	2023
	€	€	€
Subsidies Gemeente Den Haag			
20230626-64074 Gemeente Den Haag, subsidie activiteiten	399.000	399.000	399.000
20230904-85898 Gemeente Den Haag, subsidie sociaal en vitaal	40.000	40.000	-
20230124-00533 Gemeente Den Haag, subsidie wijkbus Schilderswijk	38.000	34.736	32.736
20240117-70732 Gemeente Den Haag, subsidie wijkbussen Transvaal/Rustenburg/Oostbroek	19.000	17.368	16.368
Loonkostensubsidies	-	11.679	10.475
Gemeente Den Haag, wijkbus Schilderswijk vrijwilligerssubsidie 2023	-	2.000	-
Gemeente Den Haag, wijkbussen Transvaal/Rustenburg/Oostbroek vrijwilligerssubsidie 2023	-	1.000	-
	<u>496.000</u>	<u>505.783</u>	<u>458.579</u>
Opbrengst dienstverlening			
Opbrengst dienstverlening	102.500	111.709	106.994
Ontvangen bijdragen deelnemers bijzondere activiteiten	48.500	58.665	52.494
Ontvangen mailingsbijdragen	-	64	286
	<u>151.000</u>	<u>170.437</u>	<u>159.774</u>
Ontvangen bijdragen en subsidies projecten			
Fonds 1818, project 231506 Programma Bijzondere activiteiten 2024	2.500	14.690	14.690
Debman Foundation, dagactiviteiten Het Zamen 2024	6.000	6.500	6.500
Fundatie van Beijeren van Schagen, de financiële crisis te lijf	3.500	4.000	4.000
Fonds 1818, project 220982 restant voor verdere verbeteringen	-	-	3.807
Koningin Emma Fonds, project 240012	3.500	3.500	3.500
Stichting Ons Thuis, project 23038 de financiële crisis te lijf 2024	3.500	3.500	3.500
Haags Groene Kruis Fonds, project 230095 Programma Bijzondere activiteiten 2024	3.500	3.500	3.500
Fonds 1818, KzvO	-	1.400	-
Debman Foundation, project De Financiële crisis te lijf	-	244	-
Fonds 1818, vervoer bestuursdag	-	-	121
	<u>22.500</u>	<u>37.334</u>	<u>39.618</u>



	Begroting		
	2024	2024	2023
	€	€	€
Ontvangen donaties en giften			
Stichting Boudewijn Struijk Foundation Bijdrage	-	-	1.752
Particulieren	1.000	4.840	1.695
	<u>1.000</u>	<u>4.840</u>	<u>3.447</u>
Baten met een bijzondere bestemming			
Fonds 1818, project 220982 opknappen kantoor en aanschaf inventaris	-	-	4.193
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4.193</u>
Totaal	<u>670.500</u>	<u>718.394</u>	<u>665.611</u>

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de directie van Stichting Boodschappenbegeleidingsdienst Transvaal

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal te Den Haag per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Boedschappenbegeleidingsdienst Transvaal zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van de relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals de subsidievoorwaarden welke zijn opgenomen in de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2020 en de Subsidieregeling samen sociaal en vitaal Den Haag 2022.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Hoorn, 23 april 2025,
CAB Accountancy B.V.

A.C. Bakker AA RB